

# Spør advokaten

**N**TFs advokater får mange spørsmål om praktiske og juridiske problemstillinger fra tannlegenenes hverdag. Tidende tar opp enkelte av disse problemstillingene i en egen spalte. Leserne oppfordres til å komme med egne spørsmål som kan sendes til redaksjonen.

## Ferie og fritid

Min sekretær sier at hun har rett til fem uker ferie i løpet av året. Er dette riktig?

*Svar:* Hvor mye feriefritid din sekretær har krav på avhenger av hva dere har avtalt.

Ferieloven gir rett til 25 virkedager ferie. Virkedager omfatter også lørdager. Dersom dere ikke arbeider på lørdager betyr dette at sekretæren som et minimum har krav på fire uker og én dag ferie. Er hun over 60 år eller fyller 60 år i løpet av året gir loven henne

i tillegg rett til seks virkedager ekstraferie (én vanlig arbeidsuke).

Dersom du i arbeidsavtalen med sekretæren har henvist til den veilevende mønsteravtalen for tannhelsesekretærer som er fremforhandlet av NTF, vil sekretæren i tillegg ha krav på fem virkedager ferie. Hvis du er tilsluttet Mønsteravtalen skal sekretærene altså ha fem uker ferie i løpet av året. «60-års uken» som er nevnt foran kommer i tillegg.

For å få rett til full ferie etter ferieloven, må sekretæren ha tiltrådt stillingen senest 30. september. Dersom hun har tiltrådt etter dette har hun derimot bare krav på én uke ferie (6 virkedager) i ansettelsesåret. Dette følger direkte av ferieloven. Forutsetningen for å kunne ta ut denne ferieuken er imidlertid at arbeidstaker ikke allerede har avvirket full ferie hos sin tidligere arbeidsgiver.

## Avdeling for medlemsrådgivning

**M**edlemsrådgiverne gir råd innen de fleste næringsjuridiske områder samt i arbeidsgiver- og arbeidstakerspørsmål. Nedenfor er medlemsrådgiverne angitt med navn, tittel og hovedarbeidsområde. Alle som er oppført med juridisk medlemsrådgivning, kan veilede om juridiske spørsmål generelt, herunder f.eks. arbeidsrett, husleieavtaler, kontrakter mv. i tillegg til sine særskilte ansvarsområder.

### *Forhandlingssjef John Frammer*

Medlemsrådgivning om lønns- og arbeidsvilkår, herunder pensjon. Rådgivning ift. kollektiv arbeidsrett, herunder tariffspørsmål og forhandlinger.

E-post: [john.frammer@tannlegeforeningen.no](mailto:john.frammer@tannlegeforeningen.no)  
Tlf. 22 54 74 10

*Seniorkonsulent Lin Muus Bendiksen*  
Medlemsrådgivning vedrørende arbeids- og driftsbetingelser for privatpraktiserende, lønns- og arbeidsforhold for hjelpepersonell i henhold til mønsteravtalen og internkontroll-HMS.  
E-post: [lin.bendiksen@tannlegeforeningen.no](mailto:lin.bendiksen@tannlegeforeningen.no)  
Tlf. 22 54 74 15

*Juridisk rådgiver Dag Kielland Nilsen*  
Juridisk medlemsrådgivning generelt, skatte- og avgiftsspørsmål.

E-post: [dag.nilsen@tannlegeforeningen.no](mailto:dag.nilsen@tannlegeforeningen.no)  
Tlf. 22 54 74 35

*Advokat Elisabeth Scarpello*  
Juridisk medlemsrådgivning generelt, etiske spørsmål, samarbeidsavtaler mellom tannleger.  
E-post: [elisabeth.scarpello@tannlegeforeningen.no](mailto:elisabeth.scarpello@tannlegeforeningen.no)  
Tlf. 22 54 74 01